

ETIČNI KODEKS 2TDK

3	Uvodne določbe
3	Namen kodeksa
4	Temeljne etične vrednote
4	Poštenost in zakonitost
4	Zaupanje in spoštovanje
4	Zgledno vodenje
4	Neodvisnost, objektivnost in nepristranskost
5	Temeljna etična načela
5	Skrbnost in odgovornost
5	Transparentnost in integriteta
6	Gospodarno ravnanje s premoženjem družbe
6	Varovanje osebnih in poslovnih podatkov
7	Izogibanje navzkrižju interesov
7	Omejitve sprejemanja daril
8	Donacije, sponzorstva in financiranje političnih strank
8	Preprečevanje koruptivnih dejanj
8	Preprečevanje pranja denarja
8	Prijava neetičnega ali nezakonitega ravnanja
9	Delovno okolje in medosebni odnosi
9	Ločevanje poslovnega od zasebnega delovanja
10	Odgovornost do deležnikov
10	Odnos do okolja in družbene lastnine
10	Ničelna toleranca do alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc
11	Seznanitev in izvajanje kodeksa
11	Pooblaščenost za skladnost in integriteto
11	Prijava nepoštenega ravnanja
12	Končne določbe

UVODNE DOLOČBE

Etični kodeks (v nadaljevanju kodeks) določa **načela ravnanja in obnašanja** v 2TDK, Družbi za razvoj projekta, d.o.o. (v nadaljevanju: družba 2TDK), ki so zavezujoča za vse zaposlene, ne glede na delovno mesto, in člane nadzornega sveta. Kodeks določa tudi naša osnovna vodila delovanja in odgovornosti, ki jih imamo tako v medsebojnih odnosih kot v odnosih do pogodbenih partnerjev, državnih organov, družbenega in naravnega okolja, v katerem delujemo, ter vseh ostalih deležnikov, ki na različne načine vzpostavljajo odnos z nami.

Pri svojem delu se zavzemamo za **strpnost, medsebojno spoštovanje in spoštovanje osnovnih človekovih pravic**. Spodbujamo **pošteno in etično ravnanje** ter poslovanje, ki je skladno z veljavno zakonodajo.

Naš cilj je uresničitev zastavljenega projekta izgradnje, upravljanja in gospodarjenja z drugim tirom železniške proge Divača-Koper (v nadaljevanju: projekt drugi tir).

Družba 2TDK se pri opravljanju svojih aktivnosti zavezuje poslovati v skladu z **najvišjimi etičnimi standardi**.

Namen kodeksa

Namen kodeksa je zagotoviti jasne informacije in seznaniti sodelavce tako z osnovnimi etičnimi kot zakonskimi usmeritvami, ki jih **spoštujemo** pri opravljanju svojega dela.

Spoštovanje določil kodeksa **gradi in krepi ugled zaposlenih in družbe 2TDK** kot celote, kar nam pomeni, da uspešno uresničujemo svoje poslanstvo in ob tem skrbimo za krepitev integritete in odgovornosti ter za omejevanje tveganj za korupcijo, nasprotje interesov in zlorabo notranjih informacij.

Kodeks velja za vse zaposlene in sodelavce družbe 2TDK, ne glede na pravno podlago sodelovanja, delovno mesto ali lokacijo. Zato tako za upravo družbe, zaposlene, člane nadzornega sveta kot ostale sodelavce v kodeksu uporabljamo enoten izraz – sodelavec.

Pričakujemo, da bodo sodelavci družbe 2TDK spoštovali kodeks, naša načela in standarde.

TEMELJNE ETIČNE VREDNOTE

Poštenost in zakonitost

Sodelavci v družbi 2TDK delo opravljamo **pošteno in odgovorno**, v skladu s **pravili stroke, politično nevtralnno in zakonito**. Pri tem upoštevamo vrednote tega kodeksa, zakonodajo, druge predpise in interne akte, spoštujemo interne in zakonske roke ter pravno prakso. Pri svojem delu smo učinkoviti in zanesljivi, **ravnamo se po načelih dobrega gospodarja**. Naše delovanje je proaktivno in pravočasno.

Zaupanje in spoštovanje

Naše delo vzbuja zaupanje in spoštovanje. S svojim vedenjem in strokovnostjo prispevamo k dobrim odnosom s sodelavci, lastniki in drugimi deležniki družbe. Rezultati našega dela so **strokovno neoporečni in gospodarni**.

Zgledno vodenje

Zavedamo se pomena vodenja, zato vodje s pozitivnim pristopom k delu in lastnim zgledom uresničujejo pričakovanja sodelavcev in drugih deležnikov. S svojimi ravnanji, odprto komunikacijo in ciljnim vodenjem sodelavce spodbujajo k uresničitvi skupnega cilja.

4

Neodvisnost, objektivnost in nepristranskost

Nepristranskost, objektivnost in neodvisnost **so temelji našega dela**.

Pri svojem delu smo neodvisni, na nas ne vplivajo interesne skupine ali posamezniki. Legitimnim interesom deležnikov prisluhujemo, pri čemer pa nismo vezani na navodila državnih organov ali tretjih oseb. Legitimne interese deležnikov objektivno in nepristransko ovrednotimo ter sprejmemo odločitve, ki je izključno v interesu družbe oziroma projekta.

Svojega položaja ne izrabljamo, prav tako se v poklicnem in zasebnem življenju izogibamo situacijam, ki bi ogrožale našo neodvisnost, objektivnost ali nepristranskost ter bi negativno vplivale na naš ugled.

TEMELJNA ETIČNA NAČELA

Skrbnost in odgovornost

Pri opravljanju svojih nalog **ravnamo skrbno, delujemo odgovorno** in izključno v interesu družbe 2TDK ter projekta drugi tir.

Pri svojem delovanju upoštevamo slovenska, evropska in mednarodna priporočila ter dobro prakso na vseh področjih našega delovanja. Prizadevamo si za stalno izboljševanje delovanja družbe 2TDK kot celote v smeri večje uspešnosti, učinkovitosti, konkurenčnosti in trajnostnega razvoja. Pri svojem delu stremimo h **kakovosti in odličnosti**.

Transparentnost in integriteta

O našem poslovanju vedno **posredujemo resnične, točne, pravočasne in poštene informacije ali podatke**, tako v komunikaciji znotraj družbe kot izven nje. Prikrivanje ali potvarjanje dejanskih podatkov vodstvu ali ostalim deležnikom ni sprejemljivo.

Pri poslovanju in sprejemanju odločitev zagotavljamo transparentnost in sledljivost. Projekt drugi tir izvajamo pregledno in **o pomembnih dogodkih pri poslovanju družbe obveščamo medije, javnost in deležnike**.

Poslovne listine, poslovne knjige ter računovodsko in revizorsko poročanje vodimo skladno z najvišjimi standardi korporativnega upravljanja, pri tem pa v celoti spoštujemo predpise in veljavno zakonodajo. Podatke in informacije razkrivamo skladno z nacionalnimi predpisi in zahtevami letnega poročanja družbe. Zavezani smo k pravočasni, natančni in jasni objavi oziroma posredovanju tistih poslovnih informacij, ki jih od nas zahteva zakonodaja.

V postopkih nadzora aktivno sodelujemo s pristojnimi nadzornimi organi in institucijami, ob tem pa upoštevamo predpise, ki določajo varovanje zaupnosti, obseg pooblastil in pristojnosti nadzornih organov. Pozorni smo na to, da ne sodelujemo in da ne pomagamo osebam, ki bi deležnike želele zavajati z dajanjem nepopolnih ali zavajajočih informacij.

V družbi 2TDK **zagovarjamo profesionalnost in integriteto v odnosu do vseh deležnikov** - sodelavcev, državnih organov, medijev, dobaviteljev, izvajalcev in drugih poslovnih partnerjev. V medsebojnih odnosih ravnamo po načelih skrbnosti dobrega in odgovornega strokovnjaka, poštenosti in spoštovanja. Skrbimo za to, da v okviru svojih zadolžitev, pooblastil in odgovornosti ravnamo skladno z veljavno zakonodajo in notranjimi akti družbe, pa tudi kodeksi in priporočili, ki so na našem področju pomembni.

Zavedamo se, da skladnost poslovanja pomeni zagotavljanje najvišjih standardov korporativnega upravljanja, poslovanja po mednarodnih profesionalnih standardih in dobrih poslovnih praksah, pa tudi transparentno, etično in družbeno odgovorno ravnanje.

Gospodarno ravnanje s premoženjem družbe

Varujemo premoženje družbe 2TDK in z njim ravnamo z **vso pozornostjo in skrbnostjo dobrega gospodarja**. Vrednost premoženja, ki poleg osnovnih sredstev vključuje tudi celotno informacijsko premoženje - poslovne informacije, podatke in intelektualno lastnino, predstavlja temelj naše poslovne uspešnosti.

Osredotočeni smo na to, da s premoženjem, ki ga uporabljamo vsak dan, ravnamo skrbno in odgovorno. Za premoženje, ki nam je dano v uporabo, je odgovoren prav vsak sodelavec, varujemo ga skladno z varnostnimi politikami posameznih področij našega delovanja. Če zaznamo dogodke oz. situacije, ki bi lahko privedli do izgube, zlorabe, oškodovanja ugleda, poškodovanja, uničenja ali kraje premoženja družbe, o tem obvestimo svojega vodjo.

Varovanje osebnih in poslovnih podatkov

Z zaupanimi podatki, poslovnimi skrivnostmi in osebnimi podatki ravnamo z ustrežno skrbnostjo, upošteva je dolžno molčečnost. Nikoli **ne zlorabljam** **podatkov in informacij**, ki smo jih pridobili pri svojem delu.

Z osebnimi podatki sodelavcev, poslovnih partnerjev in ostalih deležnikov do katerih dostopamo zaradi narave našega dela, ravnamo izrazito skrbno, vestno in odgovorno ter skladno z najvišjo stopnjo občutljivosti in integritete. Zavedamo se, da so osebni podatki in zasebnost posameznika osnovna človekova pravica, zato jih varujemo na način, da do njih ne morejo dostopati nepooblaščen

6

osebe. Pri vsakem ravnanju z informacijami ali s poslovnimi podatki izhajamo iz načela zaupnosti. Spoštujemo pravila varstva osebnih podatkov, poslovne skrivnosti in varovanja informacij. Zaupnih ali poslovnih podatkov v materializirani ali nematerializirani obliki ne razkrivamo tretjim osebam in osebam, ki niso upravičene, da so z njimi seznanjene. Razkritje poslovnih informacij lahko družbi 2TDK povzroči neposredno poslovno škodo, pa tudi škodo, ki se odrazi v zmanjšanem ugledu ali zaupanju vanjo.

Poslovno dokumentacijo hranimo skladno z zakonsko predpisanimi roki. Pri tem smo odgovorni, da poslovnih listin ne uničujemo, skrivamo, poškodujemo ali jih na kakršenkoli način naredimo neuporabne.

Izogibanje navzkrižju interesov

Pri našem delu je **interes družbe 2TDK in projekta drugi tir vedno pred našimi osebnimi in finančnimi interesi**. Svoje zaposlitve, položaja in informacij, ki jih pridobimo pri opravljanju svojega dela, ne uporabimo za to, da bi sebi ali komu drugemu pomagali uresničiti nedovoljen zasebni interes.

Izogibamo se situacijam in aktivnostim, v katerih bi naš neposredni ali posredni osebni interes kakorkoli vplival na odločitve, ki jih sprejemamo in ki bi lahko kakorkoli vplivale na poslovanje družbe. Izogibamo se tudi situacijam, v katerih bi lahko nastal vtis, da so naše poslovne odločitve pod vplivom osebnih interesov. Navzkrižje interesov lahko vpliva na našo poslovno presojo, ogrozi ugled družbe in jo izpostavi tveganjem. Zato se navzkrižju interesov v največji možni meri izogibamo.

Kadar pri opravljanju svojega dela zaznamo okoliščine, ki bi lahko povzročile navzkrižje interesov (na primer, ko gre za dobavitelja, izvajalca ali drugo osebo, pri kateri imamo osebno naložbo ali sodelujemo pri odločanju o sklenitvi posla), o teh okoliščinah nemudoma obvestimo svojega nadrejenega in pooblaščenca za skladnost poslovanja ter se izločimo iz nadaljnega dela.

Sodelavci se ne ukvarjamo z dejavnostjo, ki bi lahko bila v nasprotju z interesi družbe 2TDK ali projekta drugi tir. Vsako plačljivo dopolnilno dejavnost, pa tudi morebitne spremembe v zvezi s tem, nemudoma sporočimo svojemu nadrejenemu in pooblaščenca za skladnost poslovanja.

7

Omejitve sprejemanja daril

Upoštevamo prepovedi in omejitve v zvezi s sprejemanjem daril. Ne dovoljujemo, da bi na naše delovne oz. poslovne odločitve vplivala darila, usluge ali gostoljubje tretjih oseb. V poklicnem in zasebnem življenju se izogibamo situacijam, ko bi sprejeto darilo lahko ustvarjalo videz vplivanja na našo neodvisnost.

Sodelavci lahko sprejmemo ali tretji osebi nudimo darilo ali okoliščinam primerno gostoljubje, če vrednost darila oz. gostoljubja (1) ne presega vrednosti 75 EUR in skupna vrednost daril v posameznem letu ne presega 150 EUR, če so prejeta od iste osebe ter (2) če sprejem oz. nudenje darila ne vzpostavlja pomislekov, da bi lahko prišlo do vplivanja na obdarjenčevo odločanje o delovnih oz. poslovnih zadevah (primerno darilo oz. gostoljubje).

Donacije, sponzorstva in financiranje političnih strank

V družbi 2TDK ne sklepamo donacijskih in sponzorskih pogodb. Prav tako poslovnih sredstev družbe (finančna sredstva, materialno-tehnična oprema, prostori, vozila, telekomunikacijska sredstva ipd.) ne uporabljamo za financiranje (ali druge vrste pomoči) aktivnosti političnih strank in njihovih volilnih kampanj oziroma volilnih kampanj posameznih kandidatov ter tudi ne za financiranje referendumskih kampanj. Na ta način vzdržujemo **politično nevtralno držo** in se ukvarjamo s svojim osnovnim poslanstvom ter ciljem, ki je v izvedbi projekta drugi tir.

Preprečevanje koruptivnih dejanj

V družbi 2TDK imamo **do koruptivnih ravnanj ničelno tolerantnost**.

Kot koruptivna dejanja razumemo dajanje in sprejemanje podkupnin ter druga ravnanja, s katerimi se s pomočjo zlorabe pooblastil ali položaja doseže ali poskuša doseči korist zase ali za tretjo osebo. Koristi so premoženjske ali nepremoženjske (storitve, usluge ali predmeti), s katerimi se želi vplivati na naše ali poslovne odločitve drugih.

Preprečevanje pranja denarja

Skladno z zakonsko opredelitvijo je pranje denarja katerokoli ravnanje, s katerim se prikriva izvor denarja ali drugega premoženja, pridobljenega s kaznivim dejanjem, in vključuje zamenjavo ali kakršenkoli prenos denarja ali drugega premoženja, ki izvira iz kaznivega dejanja, ter skrivanje ali prikrivanje prave narave, izvora, nahajanja, gibanja, razpolaganja, lastništva ali pravic v zvezi z denarjem ali drugim premoženjem, ki izvira iz kaznivega dejanja.

8

Poslujemo le s partnerji, ki opravljajo zakonito dejavnost. S svojim ravnanjem skušamo preprečiti in odkriti morebitne nelegalne načine plačevanja, predvsem pa preprečiti, da bi bile finančne transakcije družbe s strani tretjih oseb uporabljene za pranje denarja.

Prijava neetičnega ali nezakonitega ravnanja

Sodelavci smo dolžni poročati o zaznanih sumih nepravilnosti v družbi ter pri drugih deležnikih pri projektu.

Dolžni smo poročati tudi o domnevnih nepravilnostih zaposlenih, članov organov vodenja ali nadzora družbe, ter o neprimernem ravnanju oseb, ki bi od zaposlenih ali članov organov vodenja ali nadzora v družbi zahtevali nezakonito ali neetično ravnanje, nad njimi izvajale nejavne vplive, pritiske, duševno ali telesno nasilje ter posredovale neprimerne ponudbe.

V primeru, da izvemo za kakršnokoli nezakonito dejanje, dogodek ali neetično ravnanje, ki lahko

škodi ugledu ali poslovanju družbe ali ki krši dostojanstvo in osebno integriteto posameznega sodelavca, smo dolžni nemudoma podati prijavo.

Delovno okolje in medsebojni odnosi

Naši medsebojni odnosi temeljijo na medsebojnem spoštovanju in spoštovanju dostojanstva vsakega izmed nas. Do sodelavcev, nadrejenih ali podrejenih in drugih deležnikov se obnašamo strpno, kolegialno ter spoštljivo.

Pri delu upoštevamo načela enakih možnosti, enakosti spolov, nediskriminacije in zagotavljanja dostopnosti za invalide. **Zavračamo kakršnokoli obliko trpinčenja, nadlegovanja ali diskriminacije zaradi spola, starosti, rase, spolne usmerjenosti, zdravstvenega stanja, verskega, političnega ali drugega prepričanja, narodnostnega in socialnega porekla, premoženjskega stanja ali drugih osebnih okoliščin.**

Ustvarjamo varno, visoko motivirano in pozitivno delovno okolje, v katerem prevladujejo odprti in iskreni medosebni odnosi, saj verjamemo, dato vodi k poslovni odličnosti. Spodbujamo medsebojno sodelovanje, informiranje in izmenjavo mnenj, saj na ta način poiščemo najboljše rešitve za uresničevanje zastavljenih ciljev. Nudimo pomoč, ko jo lahko ponudimo ali če smo zanjo zaproseni. Svoje znanje in izkušnje nesebično delimo.

Spodbujamo inovativnost, samoiniciativnost, ustvarjalnost in iskanje rešitev.

Skrbimo za nenehen strokovni in osebni razvoj ter izobraževanje in ustvarjamo pogoje za usklajevanje družinskega in poklicnega življenja.

Ločevanje poslovnega od zasebnega delovanja

V svojem prostem času ter morebitnem sodelovanju v prostovoljnih oziroma drugih organizacijah in družbenih pobudah nastopamo izključno v svojem osebnem imenu, pri čemer ločujemo zasebno od poslovnega delovanja. Lastnine in prostorov družbe 2TDK ne izkoriščamo za svoje zasebne aktivnosti in družbe 2TDK ne izpostavljam v svojem zasebnem delovanju.

Politična prepričanja ter mnenja in poglede o različnih družbenih temah vedno predstavljamo izključno v lastnem imenu.

Pri svoji komunikaciji na družbenih omrežjih izražamo lastna mnenja in stališča. V svojih zasebnih objavah ne razkrivamo poslovnih skrivnosti, poslovnih dogovorov in ostalih informacij, s katerimi smo se seznanili na delovnem mestu. Tudi na zasebnih profilih vzdržujemo spoštljiv in dostojanstven ton komunikacije.

Odgovornost do deležnikov

Odgovornost do sodelavcev - zavedamo se, da smo zavzeti, strokovni in motivirani sodelavci bistveni za uspešno poslovanje družbe, zato skupaj ustvarjamo pogoje za dobro počutje na delovnem mestu, hkrati pa osebnemu in strokovnemu razvoju posvečamo posebno pozornost. Aktivnosti izvajamo tako, da nam omogočajo uspešno usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja, s čimer povečujemo zadovoljstvo sodelavcev in zmanjšujemo stres pri delu. Trudimo se, da smo sodelavci v družbi pravočasno seznanjeni s strateškimi usmeritvami in ključnimi poslovnimi odločitvami, naša komunikacija pa temelji na načelih odprtosti in jasnosti.

Odgovornost do poslovnih partnerjev - odnos s poslovnimi partnerji gradimo ob upoštevanju etičnih in zakonskih norm, s strpnostjo in medsebojnim spoštovanjem, transparentnim in nediskriminatornim odnosom. Poslovnim partnerjem pojasnimo, da smo zavezani k spoštovanju kodeksa in jih z njim seznanimo ob podpisu pogodbe in na način, predviden v pogodbi, hkrati pa od njih pričakujemo enak standard spoštovanja človekovih pravic in dostojanstva, raznolikosti ter etičnega in trajnostnega poslovanja.

Odgovornost do državnih in drugih organov – s predstavniki državnih organov in ostalih uradnih institucij sodelujemo skladno z zakonodajo in drugimi predpisi, z medsebojnim spoštovanjem in transparentnim odnosom.

Odgovornost do javnosti – projekt drugi tir, ki ga izvaja družba 2TDK, je zaradi svojega pomena in pomembnosti pod budnim očesom javnosti. Do medijev smo odprti, z njimi sodelujemo, jim skladno z zakonodajo omogočamo dostop do informacij, ki jih potrebujejo za svoje delo (pri čemer pa varujemo informacije, ki so označene kot poslovna skrivnost, osebne ali druge občutljive podatke), odgovarjamo na vprašanja ter vzdržujemo korekten in profesionalen odnos.

10

Odnos do okolja in družbene blaginje

Pri svojih odločitvah imamo v mislih tudi posledice na okolje, lokalno skupnost in družbeno blaginjo kot celoto. Pri svojem delovanju smo predani načelom trajnostnega razvoja, svoje vplive na okolje in življenjski prostor pa načrtno zmanjšujemo.

Ničelna toleranca do alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc

Zaradi zagotavljanja zdravega in varnega dela ter delovnega okolja imamo ničelno toleranco do dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc.

SEZNANITEV IN IZVAJANJE KODEKSA

Kodeks zavezuje vse sodelavce in druge (pravne ali fizične) osebe, ki delujejo v imenu in za račun družbe. S kodeksom morajo biti seznanjeni vsi zaposleni, določila pa morajo uporabljati in spoštovati pri opravljanju vsakodnevnega dela. Odgovornost za spoštovanje kodeksa temelji na etičnih načelih in načelih odgovornosti za lastna ravnanja in vedenja. Zavedamo se, da lahko nespoštovanje kodeksa predstavlja kršitev delovnih obveznosti in ima lahko za posledico disciplinsko, odškodninsko, kazensko ali drugo odgovornost. Neposredna kršitev kodeksa predstavlja hujšo kršitev delovnih obveznosti.

Vodje oziroma nadrejeni sodelavci morajo vzpodbujati sodelavce k delovanju v skladu z vrednotami in načeli kodeksa, sami pa morajo delovati z vzgledom.

Pooblaščenec za skladnost poslovanja in integriteto

Če sodelavec potrebuje pomoč pri razlagi ali ima kakršnokoli dilemo v zvezi z vsebinami tega kodeksa, se lahko obrne neposredno na pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto. Kodeks ne daje odgovorov na vsa konkretna vprašanja, zaposleni moramo poznati tudi vsebino notranjih aktov, s katerimi urejamo posamezno področje, zakonodajo in predpise, ki vplivajo na poslovanje.

Pooblaščenec za skladnost poslovanja in integriteto zagotavlja tudi tekočo seznanjenost zaposlenih z določili kodeksa oziroma z njegovimi spremembami.

11

Prijava nepoštenega ravnanja

Vsako ugotovljeno ali potencialno kršitev kodeksa in drugih notranjih aktov oz. nezakonito, neetično ali kakorkoli drugače sporno ravnanje smo sodelavci dolžni prijaviti na enega od spodnjih načinov:

- neposredno svojemu vodji oziroma nadrejenemu,
- prek elektronskega naslova: prijave.zlorab@2-tdk.si,
- neposredno pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto,
- skladno z internim pravilnikom v družbi

Prijava je lahko tudi anonimna.

Nadrejeni ali pooblaščenec lahko v primeru kršitev opozorijo kršitelja in poiščejo ustrezno rešitev, pri čemer so dolžni:

- ukrepati v najboljšem interesu družbe ter v skladu s svojimi pooblastili,
- varovati integriteto in identiteto tako prijavitelja kot posameznika ali skupine, na katero se naznanitev nanaša,
- varovati prijavitelja pred morebitnimi povračilnimi ravnanji ali drugimi dejanji.

Za obravnavo ponavljajočih se ali hujših kršitev kodeksa se oblikuje Etična komisija, ki ima tri člane. En član komisije je pooblaščenec za skladnost poslovanja in integriteto, enega člana komisije predlaga poslovodstvo, enega člana pa izmed svojih sodelavcev predlagajo zaposleni sami. Komisija kršitve obravnava zaupno, jih preuči in sporoči stališča nadrejenim delavcem ter poslovodstvu družbe.

KONČNE DOLOČBE

Kodeks je dne 16. 11. 2018 sprejel direktor mag. Žarko Sajič na podlagi Akta o ustanovitvi družbe 2TDK, Družbe za razvoj projekta, d.o.o..

Skrbnik kodeksa je pooblaščenec za skladnost poslovanja in integriteto, ki pripravlja predloge sprememb, na podlagi spremenjenih pravnih podlag ali iniciativ zaposlenih.

Etični kodeks se objavi na spletni strani www.drugitir.si

S kodeksom se morajo seznaniti vsi zaposleni ter člani uprave in nadzornega sveta. Prav tako se z njim seznanijo vse nove zaposlene ob sklenitvi delovnega razmerja ter poslovne partnerje ob sklepanju pogodbenega razmerja.

Kodeks začne veljati z dnem 16. 11. 2018.